

WYCIĄG Z INSTRUKCJI EKSPLOATACJI SKŁADOWISKA ODPADÓW INNYCH NIŻ NIEBEZPIECZNE I OBOJĘTNE (KWATERA B2) I INSTRUKCJI EKSPLOATACJI ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW EKO DOLINA SP. Z O.O. ŁĘŻYCE

1. Zakład zlokalizowany jest w Łęczycach, gmina Wejherowo, powiat Wejherowski, województwo Pomorskie.
2. Zarządzającym ZZO Eko Dolina jest „EKO DOLINA” Sp. z o.o. z siedzibą w Łęczycach.
3. Kierownikiem składowiska jest osoba posiadająca kwalifikacje w zakresie gospodarowania odpadami; wydane przez uprawniony organ.
4. Zakład czynny jest, z wyłączeniem dni świątecznych, w godzinach:
 - 1) od poniedziałku do piątku w godzinach 6⁰⁰ – 18⁰⁰,
 - 2) w soboty w godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰,
 - 3) 24 i 31 grudnia w godzinach 6⁰⁰ – 15⁰⁰ (jeżeli jest to sobota w godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰).
5. Odpady przyjmowane są odpłatnie. Opłata za przyjmowane odpady obliczana jest jako iloczyn stawki za dany rodzaj odpadu i masy odpadu.
6. Pracownicy „EKO DOLINA” Sp. z o.o. mają obowiązek kontrolowania rodzaju przywożonych odpadów. Pracownik wagi kieruje odpady zależnie od składu na poszczególne obiekty zakładu do odzysku lub unieszkodliwienia. Dowożący odpady jest bezwzględnie zobowiązany do dostarczenia odpadów na wskazany przez pracownika wagi obiekt. Procedura przyjęcia odpadów do EKO DOLINA Sp. z o.o. Łęczycy i sposób dalszego postępowania z nimi charakteryzuje poniższa tabela:

L.p.	Etap postępowania	Tok postępowania
1.	Przyjęcie i ważenie odpadów na wadze	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dostarczający odpady przedstawia Kartę Przekazania Odpadów i KCHO i test zgodności (jeśli jest wymagany) dla odpadów kierowanych na składowisko (z wyjątkiem osób fizycznych). 2. Odmowa przyjęcia nastąpi w przypadku próby dostarczenia następujących odpadów: <ol style="list-style-type: none"> a) występujących w postaci ciekłej, w tym odpadów zawierających wodę w ilości powyżej 95% masy całkowitej, z wyłączeniem szlamów, b) o właściwościach wybuchowych, żrących, utleniających, wysoce łatwopalnych lub łatwopalnych, c) zakaźnych medycznych i zakaźnych weterynaryjnych, d) powstających w wyniku prac naukowo-badawczych, rozwojowych lub działalności dydaktycznej, które nie są zidentyfikowane lub są nowe i których oddziaływanie na środowisko jest nieznanne, e) zagrażających zdrowiu, życiu i środowisku, f) Spółka może odmówić przyjęcia odpadów mogących zakłócić proces składowania oraz wpłynąć negatywnie na zmianę składu chemicznego odcieków z kwater magazynowania i kwater składowych, 3. Ważenie odpadów, które mogą być przyjęte, na przeznaczonych do tego wagach.
2.	Kodowanie odpadów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zgodnie z Kartą Przekazania Odpadów i KCHO przekazaną przez dostarczającego odpady. 2. Jeśli brak KPO lub KCHO to klasyfikacja przebiega zgodnie z kodem odpadu podanym przez jego posiadacza lub dostarczającego.
3.	Kierowanie na poszczególne obiekty zakładu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kierowanie przez pracowników wagi poszczególnych partii odpadów na właściwe obiekty po zważeniu odpadów. 2. Jeżeli skład odpadu nie jest zgodny z KPO lub KCHO lub z kodem przekazanym przez dostarczającego lub posiadacza odpadu, wówczas następuje weryfikacja kodu poprzez weryfikatora lub dyspozytora składowiska i jego przekwalifikowanie zgodnie ze stanem rzeczywistym. <ol style="list-style-type: none"> 2a. Weryfikacja kodu odpadu przez weryfikatora lub dyspozytora składowiska z podziałem na następujące przypadki: <ol style="list-style-type: none"> A. POZYTYWNA WERYFIKACJA KODU ODPADU PRZEZ WERYFIKATORA LUB DYSPOZYTORA SKŁADOWISKA: <ol style="list-style-type: none"> 1. Potwierdzenie weryfikatora lub dyspozytora składowiska, że dana partia odpadu może być dostarczona zgodnie z KPO i KCHO na dany obiekt. 2. Rozładunek przez dostarczającego odpady we wskazanym miejscu.

B. NEGATYWNA WERYFIKACJA KODU ODPADU PRZEZ WERYFIKATORA LUB DYSPOZYTORA SKŁADOWISKA:

1. Weryfikator lub dyspozytor składowiska nakazuje usunięcie danej partii odpadów i skierowanie jej na inny właściwy obiekt. Załadunek i rozładunek przez dostarczającego odpady odbywa się na innym wskazanym obiekcie i miejscu.
2. Poinformowanie przez weryfikatora lub dyspozytora składowiska pracowników wagi o w/w faktach.
3. Przeklasyfikowanie kodu danej partii odpadu przez pracowników wagi
4. Zmiana KPO i KCHO przez dostarczającego odpady. W przypadku, gdy jest to niemożliwe, Firma dokona zmiany tych dokumentów w terminie nie późniejszym niż 7 dni od dnia dostarczenia tych odpadów.
5. W przypadku stwierdzenia po rozładunku, iż w danej partii dostarczonych odpadów znajdują się odpady opisane w §2 ust.3 Umowy lub odpady niebezpieczne dostarczający ma obowiązek odbioru od Spółki w/w odpadów natychmiast, najpóźniej w ciągu 24 godzin od momentu poinformowania Firmy przez Spółkę za pomocą faxu, listu lub telefonicznie.

W okresie corocznym dostarczający odpady przedkłada kartę charakterystyki odpadu i test zgodności dla danego kodu odpadu kierowanego do składowania (z wyjątkiem odpadów, dla których nie przeprowadza się testu zgodności) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy „w sprawie kryteriów oraz procedur dopuszczenia odpadów do składowania na składowisku odpadów danego typu” (Dz.U. z 2005 r. nr 186, poz. 1553 ze zm.).

7. Odpady należy dostarczać w sposób selektywny, to znaczy jednym środkiem transportu jeden rodzaj odpadów (dopuszcza się dostarczanie kodu S 15 01 06, jako łącznie S 20 01 01 i S 15 01 02, w ramach selektywnej zbiórki od mieszkańców).
8. Do miejsca rozładunku odpadów (poszczególne obiekty zakładu) pojazdy muszą być zabezpieczone przed możliwością rozwiania i/lub rozsypania odpadów.
9. W przypadku stwierdzenia rozwiania lub rozsypania odpadów właściciel środka transportu obowiązany jest usunąć te odpady, a w razie odmowy ich usunięcia pracownicy „EKO DOLINA” Sp. z o.o. usuną wyżej wymienione odpady na koszt właściciela środka transportu.
10. Rozładunek odpadów następuje tylko w miejscu wskazanym przez pracownika „EKO DOLINA” Sp. z o.o.
11. Na terenie „EKO DOLINA” Sp. z o.o. obowiązują przepisy ruchu drogowego.
12. Obowiązuje bezwzględny zakaz postojów. Zatrzymywanie się jest dozwolone tylko w zatokach postojowych, jeżeli wymaga tego organizacja ruchu.
13. Pojazdy wjeżdżające na teren „EKO DOLINA” Sp. z o.o. muszą spełniać obowiązujące normy emisji spalin. W przypadkach wątpliwych pracownicy „EKO DOLINA” Sp. z o.o. są uprawnieni do przeprowadzenia analizy spalin lub wezwać uprawnione służby. W przypadku stwierdzenia przekroczeń obowiązujących przepisów samochód taki otrzyma zakaz wjazdu na teren Zakładu do czasu usunięcia usterek.
14. Masa samochodów wjeżdżających na teren „EKO DOLINA” Sp. z o.o. łącznie nie może przekraczać masy rejestracyjnej ani nacisku równego 8 Mg/oś. EKO DOLINA Sp. z o.o. łącznie może przyjąć odpady dostarczone samochodem o łącznej masie do 40 Mg (z uwagi na nośność wagi wynoszącej 40 Mg). W przypadku stwierdzenia przekroczenia masy pracownik Zakładu ma prawo odmowy kontrahentowi wjazdu na wagę.
15. Na terenie Zakładu Zagospodarowania Odpadów EKO DOLINA Sp. z o.o. łącznie obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu, rozpalania ognisk lub podejmowania innych czynności grożących pożarem, w przypadku zauważenia ognia należy natychmiast poinformować o powyższym pracowników zakładu.
16. Należy przestrzegać wskazówek i poleceń pracowników „EKO DOLINA” Sp. z o.o.
17. Zakład nie przyjmuje odpadów w postaci płynnej, odpadów o właściwościach wybuchowych, żrących, utleniających, wysoce łatwopalnych lub łatwopalnych, odpadów medycznych i weterynaryjnych (z wyłączeniem borowiny – kod 18 01 04), odpadów powstających w wyniku prac naukowo-badawczych, rozwojowych lub działalności dydaktycznej, które nie są zidentyfikowane lub są nowe i których oddziaływanie na środowisko jest nieznanne.

PONADTO:

18. W obiektach Eko Doliny oraz na terenie całego zakładu zabronione jest wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, jego rozprzestrzenianie się oraz utrudnianie prowadzenia działania ratowniczego lub ewakuacji:
- 1) używanie otwartego ognia, palenie tytoniu i stosowanie innych czynników mogących zainicjować zapłon występujących materiałów:
 - a) w strefie zagrożenia wybuchem (obiekt nr 14 oraz Stacje Zbiornicze nr 1,2,3,4,5 sieci gazowej oraz stacja paliw),
 - b) w miejscach występowania materiałów niebezpiecznych pożarowo (obiekty nr 6, 12, 22, 22a, kwatera B1, B2, kwatera magazynowa 3b),
 - c) w miejscach występowania innych materiałów palnych,
 - 2) rozgrzewanie za pomocą otwartego ognia smoły i innych materiałów
 - 3) rozpalanie ognisk lub wysypanie rozgrzanego popiołu i żużla, w miejscu umożliwiającym zapalenie się materiałów palnych
 - 4) przelewanie paliwa oraz napełnianie nim zbiorników paliwa w pojazdach;
 - 5) składowanie materiałów palnych na drogach komunikacji ogólnej służącej ewakuacji lub umieszczanie przedmiotów na tych drogach w sposób zmniejszający ich szerokość albo wysokość poniżej wymaganych wartości;
 - 6) zamykanie drzwi ewakuacyjnych w sposób uniemożliwiający ich natychmiastowe użycie;
 - 7) uniemożliwianie lub ograniczenie dostępu do:
 - a) gaśnic i urządzeń przeciwpożarowych,
 - b) przeciwwybuchowych urządzeń odciążających,
 - c) źródeł wody do celów przeciwpożarowych,
 - d) urządzeń uruchamiających instalacje gaśnicze i sterujących takimi instalacjami oraz innymi instalacjami wpływającymi na stan bezpieczeństwa, pożarowego obiektu, (ROP – ręczne ostrzegacze pożarowe i czujki)
 - e) wyjść ewakuacyjnych albo okien dla ekip ratowniczych,
 - f) wyłączników i tablic rozdzielczych prądu elektrycznego oraz kurków głównych instalacji gazowej;
 - 8) używanie podręcznego sprzętu gaśniczego do celów nie związanych z akcją ratowniczo – gaśniczą.
19. Wszyscy użytkownicy i osoby przebywające na terenie zakładu (pracownicy przedsiębiorstw i firm zewnętrznych) zobowiązani są do:
- 1) Ścisłego przestrzegania przepisów dotyczących zabezpieczenia przeciwpożarowego zakładu;
 - 2) Zapoznania się z rozmieszczeniem podręcznego sprzętu gaśniczego, przycisków alarmowych, hydrantów wewnętrznych i zewnętrznych oraz sposobu ich użycia w przypadku powstania pożaru;
 - 3) Natychmiastowego wykonania doraźnych poleceń wydanych przez kierownictwo EKO DOLINY (kierownicy działów, dyrekcja i zarząd), a dotyczących bezpieczeństwa przeciwpożarowego na terenie całego zakładu;
 - 4) W razie zauważenia objawów pożaru (dym, płomienie) należy:
 - a) powiadomić o zaistniałym zdarzeniu osoby w najbliższym otoczeniu oraz pracowników ochrony zakładu,
 - b) powiadomić telefonicznie Państwową Straż Pożarną (nr tel. 998), po uzyskaniu połączenia telefonicznego należy wyraźnie podać:
 - gdzie się pali (dokładny adres i nazwę zakładu),
 - co się pali (obiekt, kwatera),
 - czy istnieje zagrożenie życia ludzi,
 - imię, nazwisko oraz nr telefonu z którego wzywa się pomocy,rozłączyć się dopiero po potwierdzeniu, że zgłoszenie zostało przyjęte.
 - c) w razie potrzeby należy alarmować:
 - Pogotowie Ratunkowe – nr tel. 999
 - Policję – nr tel. 997
 - lub telefon ratunkowy nr 112
 - Pogotowie energetyczne – nr tel. 991
 - d) równoległe z zaalarmowaniem Państwowej Straży Pożarnej należy przystąpić do akcji ratowniczo – gaśniczej przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego znajdującego się w pobliżu



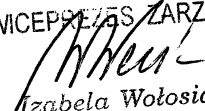
e) do chwili przybycia Państwowej Straży Pożarnej należy bezwzględnie podporządkować się kierującemu akcją ratowniczo – gaśniczą pracownikowi EKO DOLINY, a po przybyciu funkcjonariuszy PSP dowódcy akcji ratowniczo – gaśniczej.

20. Niniejszy wyciąg dotyczy eksploatacji następujących obiektów zakładu:

- 1) sortownia surowców wtórnych - obiekt nr 6,
- 2) kompostownia przyzłowa - obiekt nr 11,
- 3) kwatera magazynowania odpadów jednorodnych - kwatera nr 3 b oraz kwatera magazynowania gruzu budowlanego – kwatera nr 3a,
- 4) segment kruszenia odpadów budowlanych – obiekt nr 10,
- 5) segment rozdrabniania odpadów wielkogabarytowych – obiekt nr 9 ,
- 6) stacja demontażu urządzeń AGD/RTV – obiekt nr 7,
- 7) kwatera składowa B2,
- 8) segment przyjmowania odpadów od dostawców indywidualnych - obiekt nr 5,
- 9) boksy na surowce wtórne - obiekt nr 22 i 22a,
- 10) magazyn odpadów niebezpiecznych - obiekt nr 12,
- 11) kompostownia halowa – obiekt nr 16.

21. Każda osoba kierująca pojazdem przewożącym i dostarczającym odpady zobowiązana jest do zapoznania się z niniejszym wyciągiem oraz poświadczanie tego faktu własnoręcznym podpisem zgodnie z wymaganiami poinformowania dostarczających wynikających z decyzji Wojewody Pomorskiego (nr DROŚ.S.ES.7653-37/10/11 z dnia 13-15-2011r.) zatwierdzającej instrukcję eksploatacji składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne.

WICEPREZES ZARZĄDU


Izabela Wołoszak

„EKO DOLINA” Sp. z o.o.
Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99
84-207 Koleczkowo
tel. (058) 672 50 00, fax (058) 672 74 74
NIP 588-18-34-882, REGON 191680713